

Уважаемые родители (законные представители)!

Если вы подали заявление о постановке на учет через ЕПГУ или РПГУ, то, в течении 10 рабочих дней с момента подачи заявления, не считая даты подачи заявления, вам необходимо подать в образовательную организацию следующий пакет документов:

1. Заявление о постановке на учет по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;
2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
3. Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка)(при отсутствии соответствующие сведения могут быть запрошены в порядке межведомственного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.18 Административного регламента);
4. Документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное или первоочередное предоставление места в ГОО в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством (при наличии);
5. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей и комбинированной направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья) (при наличии).

В случае не предоставления вами необходимых документов в указанный срок, электронное заявление аннулируется.